



BORANG 18 (Kaedah 18)

**PERMOHONAN MENDAPATKAN SALINAN YANG SAH
DALAM DAFTAR NIKAH/CERAI/RUJU'**

NIKAH	
CERAI	
RUJU'	

1. Nama Penuh Suami/Bekas Suami*:

No. Kad Pengenalan (Baru): - -

(Lama):

Alamat:
(Semasa Berkahwin/Bercerai/Ruju')*

2. Nama Penuh Isteri/Bekas Isteri*:

No. Kad Pengenalan (Baru): - -

(Lama):

Alamat:
(Senarai Berkahwin/Bercerai/Ruju')

3. Tarikh Nikah/Cerai/Ruju') / /

4. Daerah: Bandaraya [] B. Pulau [] N. Tebal []
(Pernikahan/Perceraian/Ruju') B. Mertajam [] K. Batas [] B'worth []

5. Nama Pemohon:

No. Kad Pengenalan: - -

6. Hubungan dengan Pemohon:

7. Alamat Surat-Menyurat:

No. Telefon:

8. Sebab-sebab Memohon:

Tarikh: / / Tandatangan Pemohon:

**Potong yang mana tidak berkenaan*

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

No. Permohonan:

Tarikh: / /

.....
Ketua Pendaftar
Perkahwinan, Perceraian dan Ruju',
Negeri Pulau Pinang.

SLIP CARIAN SALINAN NCR

[COP TARIKH]

Nama Suami:

Nama Isteri:

Nama Pemohon:

No. K/P:

* Surat Perakuan Nikah/Cerai/Ruju'

* Bulat yang mana berkenaan.
- Slip ini perlu dikemukakan semasa tuan/puan menuntut dokumen berkenaan.
- Kegagalan membawa slip ini akan menyukarkan proses tuntutan dokumen.

BIL	TEMPAT	NO TELEFON	(✓)
1.	Ibu Pejabat	04-2637200	
2.	Timur Laut	04-2886262	
3.	Barat Daya	04-8668525	
4.	- Kepala Batas	04-5751182	
5.	Butterworth	04-3316439	
6.	SPT	04-5386451	
7.	SPS	04-5821001	