



## SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN BERKAHWIN

- 1) Lengkapkan permohonan (Borang 1-lelaki) dan (Borang 2-perempuan) iaitu :-
  - a) Mengisi semua ruangan yang disediakan sekiranya tiada maklumat perlu diisikan dengan tanda ( - ).
  - b) Mendapatkan pengesahan dan cop rasmi 2 orang saksi daripada kalangan (mengikut situasi pemohon) iaitu :-
    - i) Ahli Jawatankuasa Qaryah atau Pegawai Masjid,
    - ii) Pegawai Hal Ehwal Islam (JHEAIPP) bagi Saudara Kita,
    - iii) Pegawai KAGAT/BAKA bagi anggota Tentera/Polis,
    - iv) Pegawai kedutaan bagi bukan warganegara.
- 2) Mengeluarkan semua permohonan kebenaran berkahwin yang memenuhi spesifikasi yang ditetapkan dalam masa **tujuh (7) hari bekerja dari permohonan lengkap diterima dan kadar bayaran RM 5.00 sahaja.**
- 3) Lampirkan dokumen-dokumen berikut :-  
Sila tanda ( / ) pada senarai semak sebelum dan selepas mengikut situasi pemohon :-

### PEMOHON WARGANEGARA MALAYSIA

BIL.	DOKUMEN	SEBELUM	SELEPAS
1	Kad Pengenalan Pemohon Beralamat Di Negeri Pulau Pinang <b>(Asal dan salinan).</b>		
2	Kad Pengenalan Pasangan <b>(Salinan).</b>		
3	Kad Pengenalan Wali <b>(Salinan).</b>		
4	Sijil Kursus PraPerkahwinan Islam <b>(Asal dan salinan).</b> *Pemohon yang <b>mengikuti Kursus PraPerkahwinan Islam di Negeri Pulau Pinang</b> akan <b>DIKECUALIKAN</b> daripada <b>temuduga berkuatkuasa pada bulan MAC 2016.</b>		
5	Kebeneran Berkahwin Lelaki Jika Pemohon Perempuan <b>(Asal).</b>		
6	Keputusan Ujian Saringan HIV <b>(Asal).</b> (Keputusan Daripada Klinik Kesihatan Kerajaan Sahaja Dan Sah Laku Dalam Tempoh 6 Bulan).		
7	Surat Perakuan Nikah Ibubapa Kandung, Surat Perakuan Perceraian Ibubapa Kandung, Surat Akuan Bersumpah (Bagi Yang Tiada Surat Perakuan Nikah/Perceraian Ibubapa Kandung) Atau Apa-Apa Dokumen Yang Menunjukkan Wujud Hubungan Nasab Wali Dengan Pemohon Perempuan. <b>(Asal dan salinan).</b>		
8	Kad Perakuan Memeluk Islam Bagi Saudara Kita <b>(Asal dan salinan).</b>		
9	Sijil Kematian Wali (jika berkenaan) <b>(Asal dan salinan).</b>		
10	Sijil Kelahiran Wali (jika wali saudara) <b>(Asal dan salinan).</b>		
11	Sijil Kematian Dan Surat Perakuan Nikah Bagi Pemohon Kematian Pasangan <b>(Asal dan salinan).</b>		
12	Surat Perakuan Perceraian (jika pernah bercerai) <b>(Asal dan salinan).</b>		
13	Surat Kelulusan/ Kebeneran Berkahwin Bagi Anggota Tentera Atau Polis <b>(Asal).</b>		
14	Perintah Mahkamah Syariah Bagi Perkahwinan Poligami, Bawah Umur, Janda Berhias Dan Wali Raja <b>(Asal).</b>		
15	Surat Pengesahan Anak Qaryah Atau Dokumen-Dokumen Sokongan Seperti Bil Elektrik Dan Bil Air (Atas Nama Pemohon) *(jika permohonan dibuat dalam tempoh 4 bulan selepas penukaran kad pengenalan) <b>(Asal).</b>		

### PEMOHON BUKAN WARGANEGARA

BIL.	DOKUMEN	SEBELUM	SELEPAS
1	Pasport <b>(Asal dan salinan)</b>		
2	Pas Kebeneran Berkahwin Atau Dokumen Pengesahan Imigresen <b>(Asal).</b>		
3	Keputusan Ujian Saringan HIV <b>(Asal)</b> (Keputusan Daripada Klinik Kesihatan Kerajaan Sahaja Dan Sah Laku Dalam Tempoh 6 Bulan).		
4	Perakuan Sokongan Perkahwinan Dari Negara Atau Pihak Berkuasa Negeri Berkenaan <b>(Asal).</b>		
5	Pengesahan Bagi Dokumen Sokongan Kedutaan Oleh Kementerian Luar Negeri (Wisma Putra) <b>(Asal).</b>		
6	Resit Asal Bayaran Pengesahan Dokumen Sokongan Kedutaan Oleh Kementerian Luar Negeri (Wisma Putra) <b>(Asal).</b>		

### PEMOHON PEMASTAUTIN TETAP

BIL.	DOKUMEN	SEBELUM	SELEPAS
1	Kad Pengenalan (MyPR) <b>(Asal Dan Salinan).</b>		
2	Sijil Kursus PraPerkahwinan Islam (jika berkenaan) <b>(Asal dan salinan).</b>		
3	Keputusan Ujian Saringan HIV <b>(Asal)</b> (Keputusan Daripada Klinik Kesihatan Kerajaan Sahaja Dan Sah Laku Dalam Tempoh 6 Bulan).		
4	Dokumen Pengesahan Daripada Jabatan Pendaftaran Negara <b>(Asal).</b>		
5	Surat Kebeneran Daripada Negara Asal/ Kedutaan Serta Pengesahan Oleh Kementerian Luar Negeri (Wisma Putra) <b>(Asal dan salinan).</b>		